

CORRECTION DES TRANSCRIPTIONS DÉPOSÉES SUR MOODLE EN FORMAT WORD

Étape 1 : Le professeur imprime les feuilles et les distribue aux élèves accompagnée de la transcription pour qu'ils puissent se corriger tout seuls puis il ramasse les feuilles « corrigées ».

Exemple :

NOM DE L'ÉLÈVE : Holobutiu Andreea

Feuille de transcription du travail

De : Bruno Cozzi, chef de réception, Hotel de la Pa

À : Ursula Müller, service production, Lorelei Tour

Objet : Votre demande de réservation

Pièce(s) jointe(s) : Contracte de réservation

Madame,

Merci de votre demande de réservation et de votre intérêt pour notre établissement.

Nous pouvons accueillir votre groupe de 12 au 15 janvier pour 3 nuits. Nos tarifs par personne et par nuit : 100 euro, petite-déjeuner inclus. Vous disposez d'une gratuité pour l'accompagnateur du groupe. Nos chambres avec lits jumeaux ou grand lit sont équipées d'une salle de bains avec baignoire ou douche. Merci de nous indiquer vos préférences.

Merci de nous indiquer vos préférences.

Pour confirmer votre réservation veuillez nous retourner le contrat de réservation en pièce jointe.

Meilleures salutations,

Bruno Cozzi,

Chef de réception

Bruno Cozzi : Manon, s'il vous plaît, pouvez-vous répondre à l'agence de voyages allemande Lorelei Tour.

Manon : Bien sûr Bruno. De quoi s'agit-il ?

BC : Ils veulent réserver 10 chambres du 12 au 15 janvier pour un groupe de 20 personnes. À ces dates-là, c'est bon, nous avons encore des chambres. Tenez voilà leur mail.

Manon : Pas de problème. Je leur réponds tout de suite.

BC : Merci Manon.

Manon : Bruno, voici notre courriel de réponse. Pouvez-vous le relire, s'il vous plaît ?

BC : Oui, tout de suite Manon, j'arrive. Alors, voyons ...
De : Bruno Cozzi – Chef de réception – Hôtel de la Paix – Paris

À : Ursula Müller – Service production – Lorelei Tour

Objet : votre demande de réservation

Pièce jointe : contrat de réservation

Madame,

Merci de votre demande de réservation et de votre intérêt pour notre établissement.

Nous pouvons accueillir votre groupe du 12 au 15 janvier pour 3 nuits.

Voici nos tarifs par personne et par nuit : 100 € petit-déjeuner inclus. Vous disposez d'une gratuité pour l'accompagnateur du groupe.

Nos chambres avec lits jumeaux ou grand lit sont équipées d'une salle de bains avec baignoire ou douche. Merci de nous indiquer vos préférences.

Pour confirmer votre réservation, veuillez nous retourner le contrat de réservation en pièce jointe.

Meilleures salutations

Bruno Cozzi

Chef de réception

BC : C'est parfait, Manon. Vous pouvez l'envoyer.

Manon : C'est parti.

Étape 2 : Le professeur vérifie et entoure au stylo rouge les corrections oubliées par les élèves puis il redistribue les feuilles pour que chaque élève puisse achever sa correction.

Exemple :

NOM DE L'ÉLÈVE : MANUEL MATEOS

Feuille de transcription du travail personnel écrit n° 3 :

De : Bruno Cozzi, Chef de Réception, Hôtel de la Paix, Paris

À : Ursula Müller, Service Production, Agence Lorelei Tour

Objet : Votre demande de réservation

Pièce(s) jointe(s) : ~~Contrats~~ de réservation

Madame,

Merci de votre demande de réservation et de votre ~~intéresse~~ ^{intérêt} per notre établissement.

Nous pouvons accueillir votre ~~groupe~~ ^{par} de douze au quinze janvier ~~per~~ ^{par} trois nuits.

Voici nos tarifs ~~pour~~ ^{par} personne et par nuit : 100 euros ; petit-déjeuner ~~en~~ ^{inclus}

Vous disposez d'un gratuité ~~per~~ ^{par} l'accompagnateur du groupe.

Nos chambres avec lits jumeaux ou grand lit sont équipées d'une salle de bains avec baignoire ou douche.

Merci de nous ~~adite~~ ^{indiquer} vos préférences.

Pour confirmer votre réservation, veuillez ~~et~~ nous retourner le ~~contrats~~ de réservation en pièce jointe.

Meilleures salutations,

Bruno Cozzi, Chef de réception.